



Comune di Sciolze

CITTÀ METROPOLITANA DI TO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 73

OGGETTO:

INTEGRAZIONE ASSEGNAZIONE AI RESPONSABILI DI SERVIZIO DEGLI OBIETTIVI UTILI ALLA CORRESPONDENCIA DELLA INDENNITA' DI RISULTATO E APPROVAZIONE DEI PROGETTI OBIETTIVO UTILI AI FINI DELLA PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE PER I DIPENDENTI NON TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA. ANNO 2019.

L'anno duemiladiciannove addì dodici del mese di novembre alle ore diciassette e minuti quaranta nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. MOSSETTO GABRIELLA - Sindaco	Giust.
2. MONCALVO VITTORIO - Vice Sindaco	Sì
3. FIORASO MATTIA - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 2
	Totale Assenti: 1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale MARTA DR. PAOLO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Signora MONCALVO VITTORIO nella sua qualità di PRESIDENTE assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per le trattative dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: INTEGRAZIONE ASSEGNAZIONE AI RESPONSABILI DI SERVIZIO DEGLI OBIETTIVI UTILI ALLA CORRESPONSIONE DELLA INDENNITA' DI RISULTATO E APPROVAZIONE DEI PROGETTI OBIETTIVO UTILI AI FINI DELLA PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE PER I DIPENDENTI NON TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA. ANNO 2019.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'articolo 107, commi 1, 2 e 3 del Decreto Legislativo n. 267/2000 attribuisce ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, nonché tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservano agli organi di governo del Comune o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale o del Direttore Generale, ed inoltre tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi stabiliti dagli organi di governo;
- per il disposto degli articoli 1 e 3 del Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165, ai dirigenti spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane e strumentali di controllo;
- gli articoli 16 e 17 del Decreto Legislativo n. 165/2001 sanciscono le funzioni di direzione dei dirigenti, anche per quanto concerne l'esercizio dei poteri di spesa per quanto di competenza;
- gli articoli 183 e 184 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., dettano norme relative alle fasi dell'impegno e della liquidazione delle spese e, in particolare, l'articolo 183 definisce "Determinazione" l'atto di impegno da adottarsi dal responsabile del servizio individuato, mentre l'articolo 184 attribuisce la liquidazione all'ufficio che ha dato esecuzione al provvedimento di spesa e, specificatamente, dispone che l'atto di liquidazione è sottoscritto dal responsabile del servizio proponente;

Rilevato che all'interno del Comune di Sciolze sono presenti n. 4 responsabili di servizio: il Responsabile dei Servizi alla persona, il Responsabile del Servizio Finanziario – Tributi e il Responsabile dell'Ufficio Tecnico, mentre le funzioni di responsabile di Protocollo, Segreteria, Commercio, CED sono assegnate al Segretario Comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, da cui risulta che ai fini della corresponsione dell'indennità di risultato, nella misura stabilita dal decreto Sindacale di nomina per ogni responsabile di servizio è necessario procedere all'assegnazione degli obiettivi ed alla comunicazione degli stessi agli interessati;

Visti i decreti del Sindaco n. 3/2014 e n. 3/2015 con cui venivano nominati i Responsabili dei Servizi e attribuite le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Visti i decreti del Sindaco n. 7/2019 e 9/2019 con cui veniva nominato il Responsabile del Servizio Tecnico, in sostituzione del Geom Vai Pietro, e gli venivano attribuite le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 19/06/2019 con la quale erano stati assegnati gli obiettivi ai titolari di posizione organizzativa;

Rilevato che risulta necessario provvedere ad integrare tali obiettivi, attribuendo anche un obiettivo al Segretario Comunale ed al Tecnico Comunale a cui è stata attribuita la responsabilità

del Servizio Tecnico rimasta vacante in seguito alla cessazione per pensionamento del Geom. Pietro Vai;

Rilevato altresì che, per mutate priorità da parte dell'Amministrazione Comunale, quale ad esempio l'acquisto di un nuovo Scuolabus, per il quale è stato ottenuto un parziale contributo della Regione Piemonte, che assorbirà molto del tempo che il tecnico comunale avrebbe dovuto dedicare ad altre incombenze, si ritiene di chiedere la collaborazione della Responsabile del Servizio Finanziario nel gestire le manutenzioni ordinarie e gli acquisti di lieve entità di solito gestiti dall'Ufficio Tecnico Comunale;

Ritenuto per quanto sopra di sostituire integralmente l'obiettivo n. 2 assegnato al Responsabile del Servizio Finanziario con l'obiettivo di cui sopra;

Preso atto delle schede indicate di assegnazione ai responsabili di servizio degli obiettivi per l'anno 2019;

Visto che con delibera di G.C. n. 67 del 30/10/2019 approvata in data 30/10/2019 venivano dettate le linee guida per la delegazione trattante di parte pubblica per la costituzione del fondo 2019 successivamente discusso con i rappresentanti territoriali di categoria;

Atteso che si rende necessario predisporre l'insieme degli obiettivi per l'anno 2019 da assegnare ai dipendenti di cat. C e B dipendenti del Comune di Sciolze, utili ai fini della corresponsione della produttività individuale;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 27 del 06/11/2019 ad oggetto "Rideterminazione fondo delle risorse decentrate per l'anno 2019.";

Visto il "Piano dei progetti e degli obiettivi per il 2019" predisposto dal Responsabile del Servizio Personale;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese,

DELIBERA

1. Di integrare la propria precedente deliberazione n. 43 del 19/06/2019 assegnando ai singoli responsabili i seguenti obiettivi che verranno utilizzati per la valutazione ai fini dell'assegnazione dell'indennità di risultato per l'anno 2019:

SETTORE LLPP/EDILIZIA PRIVATA/PROTEZIONE CIVILE (dal 01-08-2019)

1 – predisposizione atti per il completamento opere di consolidamento dei movimenti franosi in Regione Garavaglia.

SETTORE PROTOCOLLO, SEGRETERIA, COMMERCIO, CED, PERSONALE

1- predisposizione atti per l'adeguamento del regolamento di polizia rurale dell'Ente all'articolato tipo della Regione Piemonte (D.G.R. n. 8748 del 12 Aprile 2019);

SETTORE FINANZIARIO/SCUOLA/TRIBUTI

2 – collaborazione con il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale nella gestione delle manutenzioni ordinarie e degli acquisti di lieve entità;

2. di approvare l'allegato denominato: "Piano dei progetti e degli obiettivi per il 2019" che si compone delle schede anagrafiche degli obiettivi assegnati alla Sig.ra Claudia Lupotti e al Sig. Miro Cavaglià in base al quale si provvederà ad assegnare le risorse decentrate ai dipendenti non titolari di posizione organizzativa;

3. Di dare atto che gli indirizzi, gli obiettivi ed i programmi definiti con il presente provvedimento, saranno modificabili, ove necessario, per il sopravvenire di nuove norme o di mutate scelte e valutazioni dell'organo politico nel superiore interesse della P.A.

4. di demandare al Responsabile del Servizio Personale il compimento di tutti gli atti necessari al completamento della procedura.

Con successiva votazione in forma palese e all'unanimità di voti favorevoli, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134 - quarto comma - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Firmato Digitalmente
MONCALVO VITTORIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato Digitalmente
MARTA DR. PAOLO
