



CITTÀ METROPOLITANA DI TO

# VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 6

**OGGETTO:**

L'anno duemiladiciotto addì trentuno del mese di gennaio alle ore diciassette e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome		Presente
1.	MOSSETTO GABRIELLA - Sindaco	Sì
2.	MONCALVO VITTORIO - Vice Sindaco	Sì
3.	BALDISSONE GABRIELE - Assessore	Sì
Totale Presenti:		3
Totale Assenti:		0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale MARTA DR. PAOLO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Signora MOSSETTO GABRIELLA nella sua qualità di PRESIDENTE assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per le trattative dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018-2020 -  
PARTE FINANZIARIA**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- l'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 e succ. variazioni stabilisce che la Giunta comunale provvede alla definizione del piano esecutivo di gestione in termini di competenza per l'intero triennio a cui si riferisce il corrispondente bilancio di previsione ed in termini di cassa con riferimento al primo esercizio;
- l'allegato 4/1 del D.lgs 118/2011 denominato "Principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio" al punto 10 fornisce precisazioni riguardo al Piano Esecutivo di gestione, precisandone finalità e caratteristiche, struttura e contenuto e modalità di approvazione;

Dato atto che l'applicazione dei commi 1 e 2 del cit. art. 169 è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti;

Rilevato che, pur essendo la popolazione del Comune di Sciolze ampiamente inferiore ai 5.000 abitanti, si rende necessario, considerate la molteplicità e la complessità dei servizi gestiti nonché la pluralità dei centri di responsabilità, definire comunque un piano di assegnazione di risorse e obiettivi;

Ritenuto pertanto di assegnare specifiche dotazioni finanziarie, definite sulla base degli stanziamenti complessivi di entrata e di spesa del Bilancio di Previsione 2018-2020 come risultano dai prospetti allegati;

Viste:

- la deliberazione n. 26 del 26.07.2017 con cui il Consiglio comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020;
- la deliberazione n. 44 del 21.12.2017 con cui il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020 con i relativi allegati;

Dato atto che:

- il Piano Esecutivo di Gestione risulta perfettamente coerente con il Bilancio di previsione 2018-2020 e con il Documento unico di programmazione;
- nel Piano Esecutivo di Gestione ogni stanziamento di entrata riporta la classificazione in: titoli, tipologie, categorie e capitoli; ed ogni stanziamento di spesa in: missioni, programmi, titoli, macroaggregati e capitoli;
- al Piano Esecutivo di Gestione è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie di entrata in categorie e dei programmi di spesa in macroaggregati, così come previsto dall'art 169, comma 3 bis del D.lgs. 267/2000;
- nel Piano Esecutivo di Gestione, ai sensi dell'art. 169 c. 2 del D.Lgs. 267/2000 i capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157 del D.Lgs 267/2000;
- il Piano Esecutivo di Gestione consente l'individuazione del funzionario responsabile delle entrate e delle spese, incaricato della gestione, secondo le disposizioni dello Statuto e del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;

Considerato che, il comma 3 bis del cit. art. 169 dispone che “Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG”;

Dato atto che si stanno definendo gli obiettivi da assegnare ai Responsabili di Servizio e che questi saranno pertanto approvati con successiva deliberazione;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte dei competenti Responsabili di Servizio ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 2000;

Con votazione unanime favorevole espressa nei modi e forma di legge;

### **DELIBERA**

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2018-2020 che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
2. di assegnare con il Piano di cui al punto 1) a ciascun Responsabile di Servizio le dotazioni in termini di personale e forniture di beni/servizi quali risultano sostenibili in relazione agli stanziamenti assegnati per la gestione dei rispettivi servizi e in coerenza con quanto previsto nei programmi e progetti definiti in sede di Documento Unico di Programmazione;
3. di dare atto che si stanno definendo gli obiettivi da assegnare ai Responsabili di Servizio e che questi saranno pertanto approvati con successiva deliberazione;
4. di confermare per l'anno 2018 le indennità di posizione già quantificate nel rispetto del vigente CCNL e nel rispetto delle disponibilità di bilancio;
5. di disporre la trasmissione di copia del presente provvedimento a ciascun Responsabile di Servizio, alla RSU e alle OO.SS.;
6. di dichiarare, stante l'urgenza, con votazione unanime e successiva la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 2000.

Letto, confermato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
**Firmato Digitalmente**  
MOSSETTO GABRIELLA

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Firmato Digitalmente**  
MARTA DR. PAOLO

---