



Comune di Sciolze

PROVINCIA DI TO

**DETERMINAZIONE
AREA SEGRETERIA - PERSONALE
N. 33 DEL 12/04/2011 REG.GEN
N.8 DEL 12/04/2011**

OGGETTO:

NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PERLA PA. SIG.RA CLAUDIA LUPOTTI

L'anno duemilaundici del mese di aprile del giorno dodici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AREA SEGRETERIA - PERSONALE

Visti lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità che prevede l'emissione di determinazioni da parte dei responsabili dei servizi;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*";

Riconosciuta pertanto la propria competenza ad adottare la presente determinazione;

Preso visione della circolare n.5/2011 del 25/03/2011 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, la quale comunica che dal 28 marzo 2011 è operativo il nuovo sistema integrato degli adempimenti PERLA P.A., nuovo sistema che consente di accedere a tutti gli adempimenti attualmente gestiti dal Dipartimento, quali:

ANAGRAFE DELLE PRESTAZIONI;
CONSOC;
RILEVAZIONE ASSENZE PERSONALE DELLE P.P.A.A.;
GEDAP;
GEDAS;
MOBILITA'.

Dato atto che la circolare di cui sopra sottolinea l'assoluta obbligatorietà di nominare una figura di riferimento per l'amministrazione, chiamato referente PERLA PA, che figura da interfaccia con il Dipartimento, con il compito di :

- Iscrivere la P.A. al sistema PERLA P.A.;
- Aggiornare l'anagrafica della Pubblica Amministrazione all'interno del sistema;
- Richiedere la cancellazione della Pubblica Amministrazione;

- Nominare/Modificare i Responsabili dell'Amministrazione per diversi adempimenti gestiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica;

Atteso che con proprio atto il Sindaco del Comune di Sciolze n. 1/2011 si provvedeva a nominare il sottoscritto responsabile del servizio personale Dott.ssa Diana Verneau Responsabile del portale PERLA PA

Verificato che la suddetta circolare riconosce al responsabile del portale la facoltà di individuare uno o più responsabili del procedimento

Visto che si rende necessario e opportuno provvedere ad una più razionale organizzazione del suddetto servizio, affidando la responsabilità di alcuni procedimenti amministrativi a dipendenti addetti aventi idonea qualifica funzionale;

Dato atto che, a partire dal 01/11/2008, le funzioni di Istruttore Amministrativo nel settore Segreteria, Personale ed Ufficio Finanziario sono svolte dalla Sig.ra Claudia Lupotti assunta mediante procedura concorsuale;

Considerato che non è stato nominato un Direttore Generale;

Richiamati altresì i sopravvenuti art. 4, 5 e 6 della Legge 241/90 e s.m.i. che integrano e modificano la norma regolamentare come segue:

Ritenuto pertanto di competenza del Responsabile del Servizio l'adozione del presente atto di assegnazione della responsabilità del procedimento;

Considerato pertanto opportuno affidare alla Sig.ra Claudia Lupotti la responsabilità delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento procedimentale connesso alle procedure del portale Perla PA;

Richiamati gli art. 97, 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il CCNL;

Visto il Decreto sindacale di nomina n. 1/2011

DETERMINA

1. Di affidare alla Sig.ra Claudia Lupotti, la responsabilità delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento procedimentale connesso all'emanazione di provvedimenti inerenti il portale Perla PA;
2. Di dare atto che al responsabile viene riconosciuta l'indennità di cui all'art. 7 comma 1 lettera f) del CCNL del 2006, come modificato dalla cui entità sarà determinata in sede di contrattazione decentrata e comunque parametrata al periodo di conferimento delle suddette responsabilità, che, limitatamente al 2010 si riferiscono a complessivi mesi 9, mentre a partire dal 01/01/2011 sarà calcolata su 12 mesi;

3. Di disporre che il presente provvedimento venga notificato al Dipendente Sig.ra Claudia Lupotti

La presente determinazione viene redatta in duplice originale ad unico effetto.

Il Responsabile del Servizio
F.to: VERNEAU D.ssa Diana

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Sciolze, lì 12/04/2011

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to:LAMPIANO
LAMPIANO TERESA