

COMUNE DI SCIOLZE
PROVINCIA DI TORINO

***REGOLAMENTO PER
UTILIZZO DELLA PALESTRA
E DEL CAMPO ESTERNO
DEL POLO EDUCATIVO***

Approvato con delibera di Consiglio comunale n. 44 del 24/09/2014

REGOLAMENTO PER UTILIZZO
DELLA PALESTRA E DEL CAMPO ESTERNO
DEL POLO EDUCATIVO

Indice

Art. 1 Oggetto

Art. 2 Utilizzo palestra e criteri di assegnazione

Art. 3 Richiesta di utilizzo

Art. 4 Funzionamento

Art. 5 Autorizzazioni

Art. 6 Tariffe e modalità di pagamento

Art. 7 Comportamento degli utenti

Art. 8 Responsabilità

Art. 9 Polizza assicurativa

Art. 10 Pulizia locali

Art. 11 Vigilanza e controllo

Art. 12 Accesso estranei

Art. 13 Norme transitorie e finali

Art. 1

Oggetto

Il presente regolamento disciplina il funzionamento e l'uso della palestra e del campo esterno del Polo Educativo.

L'attività sportiva svolta nella palestra e nel campo esterno deve tendere a promuovere e a diffondere lo sport, a migliorare la qualità della vita attraverso l'attività di prevenzione e di tutela della salute e a intensificare il rispetto di sé e degli altri. Gli impianti non possono essere pertanto un semplice luogo di ricreazione, ma centro di diffusione di cultura, di socializzazione e di aggregazione.

La palestra è situata al piano inferiore del Polo Educativo – Strada Marentino 10.

I servizi igienici, sono anch'essi situati al piano inferiore del Polo Educativo.

Il campo esterno è adiacente l'edificio del Polo Educativo.

Art. 2

Utilizzo palestra e criteri di assegnazione

L'Amministrazione, previo assenso del Consiglio d'Istituto, può concedere l'utilizzo della palestra e del campo esterno:

- a) per attività integrative per gli alunni delle scuole che partecipano ai giochi della gioventù, per attività integrative di ginnastica formativa e correttiva degli allievi delle scuole, organizzate dal Comune e dalle scuole stesse, o da associazioni presenti sul territorio;
- b) alle attività dei Gruppi sportivi regolarmente costituiti e che partecipano a tornei delle rispettive federazioni;
- c) Alle attività di socializzazione delle varie associazioni, per incontri di varia natura senza fini di lucro.

E' tassativamente escluso l'utilizzo delle strutture per utilizzi che contrastano con il comune sentire morale.

L'utilizzo viene garantito a chi ne faccia richiesta nel rispetto dei seguenti criteri di assegnazione:

- 1. Società, associazioni e gruppi scioltesi che svolgono attività agonistica e non;
- 2. Società, associazioni e gruppi non scioltesi che svolgono attività agonistica e non;

Art. 3

Richiesta di utilizzo

La richiesta per l'utilizzo continuativo delle strutture dovrà essere presentata all'Amministrazione *entro il 30 giugno di ogni anno*. Domande successive saranno prese in considerazione, nel caso in cui l'impianto non risulti completamente utilizzato, tenendo conto dell'ordine di presentazione e dei criteri definiti per le priorità e le precedenze.

L'utilizzo saltuario richiede la presentazione di un'istanza almeno 7 giorni prima di quello dell'utilizzo.

Art. 4

Funzionamento

L'orario di apertura e funzionamento delle strutture, valevole per tutti i giorni dal lunedì al venerdì è dalle ore 17,00 alle ore 24,00, sabato e domenica dalle ore 10,00 alle ore 22,00.

Si prevede una sospensione delle attività per il periodo estivo, di norma dal 1 al 31 agosto, salvo diversa disposizione.

Art. 5

Autorizzazioni

L'accesso all'impianto polifunzionale è subordinato all'ottenimento dell'autorizzazione.

L'utilizzo dell'impianto, per uso continuativo, è condizionato alla sottoscrizione di apposita convenzione approvata con delibera di Giunta che prevede tra l'altro la garanzia di danni a terzi e alle strutture l'esatto e puntuale pagamento del corrispettivo previsto per l'utilizzo, la copertura delle spese di gestione, la manutenzione ordinaria.

Per gruppi privati e/o spontanei l'autorizzazione potrà essere rilasciata previa indicazione di un referente responsabile e sottoscrizione di impegno come per gli altri richiedenti, l'Amministrazione, con particolare riferimento al tipo di utilizzo della struttura, potrà ovviare dalla richiesta del deposito di fideiussione/deposito cauzionale.

Gli utenti non potranno accedere all'impianto se non in presenza dei responsabili delle Società e gruppi sportivi di riferimento, i quali avranno cura di dirigere l'attività sportiva e, una volta cessata, dovranno assicurare lo sgombero delle strutture da parte di tutti e dalle attrezzature sportive utilizzate oltre che garantire il riordino dei locali compreso lo spegnimento delle luci.

Art. 6

Tariffe e modalità di pagamento

Le tariffe per l'utilizzo degli impianti sono determinate da apposita delibera di Giunta Comunale. Le stesse potranno essere oggetto di revisione annuale. In caso contrario continueranno a valere quelle attualmente in corso.

Il pagamento avverrà mediante versamento sul c/c postale del Comune di Sciolze o in tutte le modalità previste per legge e dovrà essere precedente al rilascio dell'autorizzazione.

A tal fine, farà fede la copia della ricevuta attestante l'avvenuto pagamento che dovrà essere consegnato all'ufficio al momento del rilascio dell'autorizzazione.

Art. 7

Comportamento degli utenti

Per l'uso degli impianti sono obbligatorie le scarpe da ginnastica, indossate pulite e asciutte, nonché l'adozione di tutte le cautele per non danneggiare le attrezzature. E' altresì vietato fumare all'interno dell'impianto e nei locali attigui, atri e corridoi. Tutti gli spazi devono essere lasciati in perfetto ordine.

Chi accede all'impianto deve mantenere un corretto contegno. Il personale incaricato è autorizzato ad allontanare dai vari locali chi non si comporta civilmente arrecando

turbamento e disturbo alle attività in svolgimento. In caso di necessità potrà essere chiamata la forza dell'ordine, la quale provvederà in conformità della Legge.

Qualsiasi comportamento, azione o atto compiuto da dirigenti o persone di riferimento che possa contrastare o danneggiare la credibilità e la rispettabilità di altra società, associazione o gruppo e dei rispettivi dirigenti, sarà passibile di provvedimento di sospensione, dell'autorizzazione all'utilizzo delle strutture per la società di appartenenza.

Art. 8

Responsabilità

Le società, le associazioni, i gruppi o i singoli utenti sono responsabili verso il Comune di ogni danno derivante all'impianto e alle attrezzature da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa. Gli stessi dovranno risarcire i danni causati, fatta salva ogni ulteriore azione civile e penale nei loro confronti.

Art. 9

Polizza assicurativa

L'Amministrazione declina ogni responsabilità circa gli infortuni di ogni genere e per eventuali ammanchi di vestiario o valori nei locali dell'impianto.

Le associazioni sportive che vi hanno accesso sono tenute a provvedere alla stipula di apposita polizza assicurativa per i propri soci che dovranno altresì sottoporsi a visita medica.

Le Associazioni sportive durante l'orario di utilizzo degli impianti sportivi sono responsabili del mantenimento delle condizioni di sicurezza come previsto dalla normativa sulla sicurezza.

Art. 10

Pulizia dei locali

La pulizia e la messa a punto dei locali (palestra, servizi igienici e campo esterno), anche dal punto di vista igienico, vengono garantite e sono espletate dalla società/associazione/gruppo concessionaria che, subito dopo l'utilizzo, dovrà provvedere immediatamente ad effettuare. I concessionari dovranno indicare, nel modulo di richiesta della struttura, il nominativo di un referente responsabile. Qualora non venisse osservata tale disposizione l'Amministrazione si vedrà costretta a revocare l'autorizzazione e richiedere il pagamento di una multa che verrà stabilita con atto della giunta comunale.

Art. 11

Vigilanza e controllo

L'Amministrazione, tramite personale incaricato, esercita la vigilanza sul rispetto delle disposizioni previste per l'utilizzo degli impianti sportivi. Il personale incaricato ha la facoltà di entrare in ogni momento e durante qualsiasi tipo di attività sportiva in tutti i locali al fine di ispezionarli e richiamare, se necessario, i presenti all'osservanza delle norme e dei regolamenti d'uso.

Qualora gli utenti utilizzino gli impianti sportivi al di fuori dell'orario stabilito, dopo una diffida scritta, ne sarà interdetto l'uso.

Tale provvedimento potrà essere applicato anche dopo reiterate e ingiustificate violazioni del presente regolamento e della convenzione per la gestione.

Le autorizzazioni potranno essere revocate dall'Amministrazione, con avviso agli interessati mediante raccomandata a.r..

Art. 12

Accesso estranei

Non è consentito l'ingresso ad estranei nell'impianto durante le esercitazioni o allenamenti.

Le società, le associazioni e i gruppi sportivi devono comunicare il nome degli allenatori e dei responsabili autorizzati a seguire le attività.

Art. 13

Norme transitorie e finali

Il presente regolamento sarà esposto presso gli impianti comunali e consegnato ai responsabili dell'utilizzo degli impianti.

Per quanto non espressamente qui previsto si rimanda alle norme in materia.

Il presente regolamento entrerà in vigore trascorsi 15 giorni dalla pubblicazione all'Albo pretorio.