



Comune di Sciolze

PROVINCIA DI TO

DETERMINAZIONE AREA SEGRETERIA - PERSONALE N. 41 DEL 05/05/2011 REG.GEN N. 9 DEL 05/05/2011

OGGETTO:

ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER LA PUBBLICAZIONE ALLA SIG.RA LUPOTTI CLAUDIA.

L'anno duemilaundici del mese di maggio del giorno cinque nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AREA SEGRETERIA - PERSONALE

VISTI lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità che prevede l'emissione di determinazioni da parte dei responsabili dei servizi;

VISTO il decreto Sindacale n. 3/2009 di assegnazione al Segretario della Responsabilità in materia di Affari Generali, Commercio, Segreteria, Personale, Settore Informatico, Ufficio Legale;

RICONOSCIUTA pertanto la propria competenza ad adottare la presente determinazione;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

PREMESSO che si rende necessario e opportuno provvedere ad una più razionale organizzazione delle funzioni di pubblicazione degli atti amministrativi in assenza del Segretario e dei responsabili di Servizio che in forza della delibera di G.C. n 6/2010 di approvazione del regolamento sul diritto all'oblio, ne hanno assunto la competenza, affidando la suddetta funzione ai dipendenti non titolari di posizione organizzativa aventi idonea qualifica funzionale;

DATO ATTO che ad oggi le funzioni di Responsabile del Servizio Segreteria cui sono assegnate le funzioni di pubblicazione competono al Segretario Comunale e che pertanto il presente atto di assegnazione della responsabilità del procedimento a dipendenti inquadrati in aree diverse da quella della segreteria, viene emanato dal sottoscritto;

CONSIDERATO che non è stato nominato un Direttore Generale;

VISTI gli artt. 7 e segg. del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che affida al Segretario Comunale, fra l'altro, l'adozione degli atti gestionali di organizzazione degli uffici e di gestione del personale;

RICHIAMATI altresì i sopravvenuti art. 4, 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. RITENUTO PERTANTO di competenza del Responsabile del Servizio l'adozione del presente atto di assegnazione della responsabilità del procedimento, in materia di pubblicazione alla seguente dipendente non titolare di posizione organizzativa:

Sig.ra Lupotti Claudia – cat. C;

RICHIAMATI gli art. 97, 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000;

VISTI il vigente Statuto Comunale e il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 17 c. 2 lett. F del CCNL dell'01.04.1999;

VISTO l'art. 7 del CCNL del 09/05/2006;

DETERMINA

1. Di assegnare, con decorrenza odierna alla Sig.ra Lupotti Claudia – cat. C dipendente non titolare di posizione organizzativa la responsabilità del procedimento in materia di pubblicazione degli atti amministrativi. Resta ferma la competenza di tutti i responsabili di servizio incaricati nel Comune di Sciolze a svolgere le attività di pubblicazione.

A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la dr.ssa Diana Verneau.

